



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от « 31 » марта 2021 года № 3А

Внести в распоряжение администрации муниципального образования – Пронский муниципальный район Рязанской области от 29 июня 2018 года №135 следующие изменения:

1. Изложить пункты 1,2,3,4 в следующей редакции:

« 1. Создать Центр поддержки добровольчества муниципального образования – Пронский муниципальный район Рязанской области.

2. Утвердить Положение о Центре поддержки добровольчества муниципального образования – Пронский муниципальный район Рязанской области (Приложение).

3. Определить координатором Центра поддержки добровольчества муниципального образования – Пронский муниципальный район управление образования и молодежной политики администрации муниципального образования – Пронский муниципальный район Рязанской области.

4. Поручить управлению образования и молодежной политики администрации муниципального образования – Пронский муниципальный район (А.Д. Кучиновой) назначить руководителя и оператора Центра поддержки добровольчества муниципального образования – Пронский муниципальный район.».

2. Приложение к указанному распоряжению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

3. Настоящее распоряжение довести до заинтересованных лиц.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации муниципального образования – Пронский муниципальный район по социальным вопросам Шитова В.А.

Глава администрации



А.П. Шаститко

А.П. Шаститко

Приложение
к распоряжению администрации
муниципального образования –
Пронский муниципальный
район Рязанской области
от «31» апреля 2021 г. № 32

«Приложение
к распоряжению администрации
муниципального образования –
Пронский муниципальный
район Рязанской области
от «29» июня 2018 г. № 135

**Положение
о Центре поддержки добровольчества
муниципального образования - Пронский муниципальный район
Рязанской области**

1. Общие положения

1.1. Центр поддержки добровольчества муниципального образования - Пронский муниципальный район Рязанской области (далее Центр добровольчества) осуществляет комплекс организационных, консультационных, методических услуг организациям и гражданам в сфере добровольческой (волонтерской) деятельности.

1.2. Деятельность Центра добровольчества осуществляется на территории муниципального образования – Пронский муниципальный район.

1.3. Центр добровольчества руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативно-правовыми актами Правительства Рязанской области, нормативно-правовыми актами администрации муниципального образования - Пронский муниципальный район Рязанской области.

1.4. Центр добровольчества не является юридическим лицом.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

2.1. Доброволец (волонтер) – физическое лицо, осуществляющее благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя.

2.2. Волонтерский отряд - группа добровольцев, привлекающая к своей деятельности добровольцев и осуществляющая добровольческие программы и проекты.

2.3. Благополучатели - лица, получающие добровольческую помощь.

2.4. Добровольческая (волонтерская) деятельность - это форма социального служения, осуществляемая по свободному волеизъявлению граждан, направленная на бескорыстное оказание социально значимых услуг.

2.5. Руководитель Центра добровольчества - ответственное лицо, осуществляющее координацию деятельности волонтеров и волонтерских отрядов.

2.6. Оператор Центра добровольчества – ответственное лицо, отвечающее за ведение баз данных о добровольцах и данных о вакансиях для работы добровольцев.

2.7. Личная книжка волонтера - документ, подтверждающий добровольческую деятельность гражданина, содержит сведения о добровольческом стаже, его поощрениях и дополнительной подготовке.

2.8. Журнал регистрации - книга, в которую оператор заносит сведения о волонтере, его ID и дату выдачи книжки.

3. Цели и задачи

3.1. Цель:

- развитие, поддержка и продвижение добровольчества (волонтерства) на территории Пронского района.

3.2. Задачи:

- эффективное вовлечение граждан всех возрастов для участия в решении социально-значимых проблем общества;

- системное развитие и поддержка добровольческих (волонтерских) гражданских инициатив и проектов;

- пропаганда добровольчества в муниципальном образовании – Пронский муниципальный район Рязанской области;

- организация межведомственного взаимодействия между добровольцами (волонтерами), добровольческими (волонтерскими) организациями, бизнес-структурами, НКО, образовательными учреждениями, СМИ и пользователями добровольческих (волонтерских) услуг;

- аккумуляция всех видов необходимых ресурсов, для обеспечения всесторонней поддержки добровольцев (волонтеров), а также добровольческих (волонтерских) организаций района;

- обеспечение эффективного тиражирования успешных практик, методик и технологий развития добровольчества (волонтерства) между районами области, внутри региона;

- осуществление информационного и методического сопровождения реализации добровольческих (волонтерских) инициатив, проектов и программ, а также проведение системного мониторинга уровня развития добровольческой (волонтерской) деятельности и исследований по вопросам добровольчества (волонтерства);

- осуществление системного учета добровольцев (волонтеров), их компетенций, опыта, проектов и практик.

4. Основные функции

- 4.1. Популяризация добровольческого (волонтерского) движения в районе, создание механизмов по вовлечению граждан в добровольческую (волонтерскую) деятельность.
- 4.2. Осуществление разносторонней поддержки гражданских инициатив и добровольческих (волонтерских) проектов.
- 4.3. Координация добровольческой деятельности волонтеров.
- 4.4. Информирование населения о проводимых акциях.
- 4.5. Информационная поддержка деятельности добровольческих (волонтерских) организаций и их проектов.
- 4.6. Информационное сопровождение проектов, программ, мероприятий по развитию добровольчества (волонтерства) в сети Интернет.
- 4.7. Регистрация и ведение базы данных о добровольцах.
- 4.8. Предоставление информации о вакансиях работы для добровольцев.
- 4.9. Заполнение и выдача личной книжки волонтера по запросу волонтера.
- 4.10. Учет заказов на добровольческую деятельность и информирование добровольцев о необходимой помощи благополучателям.
- 4.11. Подготовка отчетов о базе данных добровольцев и добровольческих инициативах.
- 4.12. Осуществление нематериального поощрения граждан, участвующих в добровольческой (волонтерской) деятельности.
- 4.13. Методическое сопровождение и поддержка добровольцев (волонтеров), руководителей, координаторов добровольческих (волонтерских) сообществ, осуществляющих свою деятельность на территории Пронского района.
- 4.14. Повышение компетенций участников добровольческого (волонтерского) движения через проведение образовательных мероприятий и программ.
- 4.15. Организация взаимодействия между добровольцами (волонтерами), добровольческими (волонтерскими) организациями и органами местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями, общественными советами и иными заинтересованными лицами.
- 4.16. Предоставление пространства (коворкинга) помещения для деятельности добровольцев (волонтеров) и добровольческих (волонтерских) организаций.
- 4.17. Представление интересов добровольческих (волонтерских) организаций и добровольцев (волонтеров) на различных площадках: общественных советах, комиссиях и иных структурах.

5. Принципы деятельности

- 5.1. Принципами деятельности Центра добровольчества являются:
 - безвозмездность, добровольность, равноправие и законность деятельности добровольцев (волонтеров);
 - свобода в определении целей, форм, видов и методов в выборе добровольческой (волонтерской) деятельности в соответствии с законодательством;
 - гласность и общедоступность информации о добровольческой (волонтерской) деятельности;

- равенство всех независимо от пола, вероисповедания, национальности, языка, социального статуса, возраста в праве на осуществление добровольческой (волонтерской) деятельности;
- солидарность, добросовестность и сотрудничество участников добровольческой (волонтерской) деятельности;
- безопасность для своей жизни и жизни окружающих.

6. Права

- 6.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые документы и сведения по вопросам, относящимся к компетенции Центра добровольчества от органов власти местного самоуправления, общественных объединений, ведущих добровольческую (волонтерскую) деятельность.
- 6.2. Представлять в органы местного самоуправления предложения по вопросам развития добровольчества (волонтерства).
- 6.3. Представлять, популяризировать добровольческие (волонтерские) объединения, отряды на различных площадках.
- 6.4. Проводить исследования, мониторинги, разрабатывать аналитические материалы с целью выявления проблем и потребностей в сфере развития добровольчества (волонтерства), вести реестр и базы данных добровольческой (волонтерской).
- 6.5. Организовывать и проводить семинары, курсы, лекции, практикумы, мастер-классы, разрабатывать и реализовывать методические материалы, книжную и иную полиграфическую продукцию.
- 6.6. Распространять информацию о своей деятельности, пропагандировать цели и задачи.
- 6.7. Предоставлять пространства/помещения для деятельности добровольцев (волонтеров) и добровольческих (волонтерских) организаций.
- 6.8. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Рязанской области, нормативно-правовыми актами администрации муниципального образования – Пронский муниципальный район Рязанской области, соответствующие целям и задачам Центра добровольчества.

7. Обязанности

- 7.1. Соблюдение законодательства Российской Федерации, Рязанской области, нормативно-правовых актов администрации муниципального образования – Пронский муниципальный район, общепризнанных принципов и норм международного права, касающихся сферы добровольчества (волонтерства), норм, предусмотренных иными правовыми актами, а также Положением Центра добровольчества.
- 7.2. Обеспечение эффективного тиражирования успешных практик, методик и технологий развития добровольчества (волонтерства) внутри района, между районами области, региона.
- 7.3. Выполнение плана работы Центра поддержки добровольчества муниципального образования – Пронский муниципальный район Рязанской области.

8. Руководство и структура

8.1. Общее руководство деятельностью Центра добровольчества осуществляет Управление образования и молодежной политики администрации муниципального образования – Пронский муниципальный район Рязанской области.

8.2. Непосредственное руководство Центром добровольчества осуществляется руководителем Центра добровольчества.

8.3. Руководитель Центра добровольчества подчиняется начальнику управления образования и молодежной политики.

8.3. В состав Центра добровольчества входит руководитель Центра добровольчества, оператор Центра добровольчества, медиа-координатор.

8.4. Заседания Центра добровольчества проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

8.5. Решения Центра добровольчества принимаются простым большинством голосов, оформляются протоколами.

8.6. Руководитель Центра добровольчества в рамках своих полномочий:

- принимает решение о проведении собрания Центра добровольчества, определяет повестку дня;

- обеспечивает и контролирует исполнение принятых Центром добровольчества решений;

- дает поручения сотрудникам Центра добровольчества.

9. Режим работы

9.1. Центр добровольчества работает согласно графику, утвержденному Управлением образования и молодежной политики администрации муниципального образования – Пронский муниципальный район Рязанской области.

10. Заключительные положения

10.1. В настоящее Положение могут быть внесены необходимые изменения и дополнения в порядке установленном законодательством Российской Федерации, Рязанской области, нормативно-правовыми актами муниципального образования – Пронский муниципальный район Рязанской области. »